

Заведующему МКДОУ «Новоукраинский детский сад «Теремок»

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать полностью Ф.И.О. законного представителя ребенка)

\_\_\_\_\_ (адрес фактического проживания, индекс, телефон)

### Заявление

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения \_\_\_\_\_ (место рождения)  
в МКДОУ «Новоукраинский детский сад «Теремок»

Доверяю забирать своего ребенка из МКДОУ родственнику (указать родственные связи, Ф.И.О.):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаю следующие документы (копии): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(свидетельство о рождении, паспорт (документ удостоверяющий личность родителя (законного представителя), медицинское заключение)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, ИНН, ОГРН, основной образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников МКДОУ «Новоукраинский детский сад «Теремок» ознакомлен (а). \_\_\_\_\_ (подпись)

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152 выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка. Настоящее согласие сохраняет силу до выбытия ребенка из МКДОУ «Новоукраинский детский сад «Теремок».

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Регистрационный номер № \_\_\_\_\_